

ದಿನಾಂಕ: 03/09/2022 ರ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ-169  
ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ-136) ವಾರ್ಡಿನ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು

ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆ ಸಂಖ್ಯೆ-55

ದಿನಾಂಕ: 03.09.2022 ರಂದು ಸಮಯ 11.30 ಗಂಟೆಗೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ ವಾರ್ಡ್ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಡ್ ಕಮಿಟಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ (ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು) ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಕರೆಯಲಾಗಿತ್ತು.

ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು

1. ಶ್ರೀ. ಡಾ. ಅಲ್ಲಮಪ್ರಭು, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.
2. ಶ್ರೀ. ಸತೀಶ್‌ಕುಮಾರ್, ಸಂಚಾಲಕರು ಮತ್ತು ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.
3. ಶ್ರೀ. ಹೇಮಂತ್‌ಗೌಡ, ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ-137.
4. ಶ್ರೀ. ಶ್ರೀಯಸ್ ಶೆಟ್ಟಿ, ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ-135
5. ಶ್ರೀಮತಿ ಚಂದ್ರಕಲಾ ಕಂದಾಯ, ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.
6. ಶ್ರೀ. ಬಾಬು. ವಿ, ಕಂದಾಯ ವಸೂಲಿಗಾರರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.
7. ಶ್ರೀ. ಮುತ್ಯಾಲು ಜಿ.ಎಂ, ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.
8. ಶ್ರೀ. ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ್, ಕಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.
9. ಶ್ರೀ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಜಿ, ಟ್ರಾಫಿಕ್ ಪೋಲೀಸ್, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.
10. ಶ್ರೀ. ಸುಬ್ರಮಣಿ, ಮಾರ್ಪಲ್, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.
11. ಶ್ರೀ. ಶಿವಕುಮಾರ್, ಸ್ಥಳೀಯ ನಾಗರೀಕರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.
12. ಶ್ರೀಮತಿ. ಚಂದನ, ಸ್ಥಳೀಯ ನಾಗರೀಕರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.
13. ಶ್ರೀ. ರೇವಣಸಿದ್ದಪ್ಪ, ಸ್ಥಳೀಯ ನಾಗರೀಕರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 169 (ಹಳೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 136) ಜೆಜೆಆರ್‌ನಗರ.

ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಯ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ಮಹತ್ವವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಯಿತು.

1. ಹಿಂದಿನ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳಲ್ಲಿದ್ದ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಓದಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ದಾಖಲಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಜರೂರಾಗಿ ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

**1. WARD BUDGET**

**A. PoW for WARD – specifically on ROADS, DRAINS, FOOTPATHS,  
STREETLIGHTS, BOREWELLS**

2.50Crs tender is under Progress

ಪ್ರ.ತಿ.ನೋ

**B. The utilization of the Budget so far-**

No

**C. Pending / Available Budget-**

2.50Cr tender is under Progress

**2. ROADS**

**A. Identify the non-motorable roads (pothole/road-cut) in Ward with help from citizens**

3<sup>rd</sup> cross JJR Nagar, Hosahalli Main road

**B. Priority fixing of bad stretches and filling of potholes in a scientific manner.**  
HBG road and other cross road potholes has been filled

**3. DRAINS**

**A. Identify priority drain stretches & networks for urgent desilting**

No

**B. Prioritize under critical maintenance works, allocate available budgets as required**

Not Discussed

**4. FOOTPATHS**

**A. Identify footpaths with high encroachments/blockages through citizens**

No such encroachments in ward

**B. Identify broken/missing footpath stretches on roads**

Hosahalli Main road the footpath slab has been replaced

**C. Prioritize worst footpaths to fix**

Not Discussed

**D. Allocate and sanction work under maintenance, additional budgets**

No

**5. PARKS & PLAYGROUND**

**A. Assess Parks and Playgrounds in the wards, prepare DPRs**

No

**B. Sanction available budgets**

No

**6. PUBLIC TOILET**

**A. Undertake quality checks of Toilets, prioritize maintenance and repairs**

Not Discussed

B. Assess new toilet requirements, prepare DPRs

Not Discussed

C. Sanction budgets as available

2.50 Cr of POW Works

7. SOLID WASTE MANAGEMENT

A. Mustering of Pourakarmikas and the Auto-tippers.

Discussed and asked for details with attendance

B. Ensuring segregated waste is collected from every house.

Discussed

C. Ensuring the roads are clean and removal of black spots within the ward.

Discussed and work is going good

8. STREETLIGHTS

A. Ensure the streetlights are working every day.

Not Discussed because related Engineer is Absent

B. Ensure all roads are well lit, and the contractor replaces the non-functional lights.

Not Discussed because related Engineer is Absent

9. ADVERTISEMENT

A. Remove all unauthorized flexes and banners.

Discussed with revenue dept. and removed all unauthorized flex and banners

B. The concerned official must file FIRs as per law.

Discussed with revenue inspector

10. WARD COMMITTEE MEETING

A. Are meetings convened regularly (on expected dates)

Yes

B. Proceedings prepared and circulated, and uploaded on the website

Yes

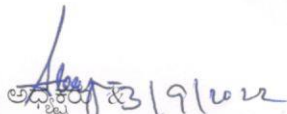
C. Action taken report shared in subsequent meetings

Yes

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸಭೆಯನ್ನು ವಂದನಾರ್ಪಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.

  
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು

ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು

  
ಅಧಿಕಾರಿ 23/9/22  
ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ